



COMUNE DI TORRE DEL GRECO

Città Metropolitana di Napoli

4° Settore Servizi Finanziari

OGGETTO: AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL DIRIGENTE

VISTI gli articoli 13,14,15 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto il 21 maggio 2018 recante disciplina dell'area delle posizioni organizzative;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 178 del 23.5.2018, esecutiva, con la quale sono state approvate le modifiche alla struttura organizzativa del Comune, approvata con Deliberazione di Giunta comunale n. 439 del 26.6.2017, e le relative funzioni (organigramma e funzionigramma);

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 dell'11.3.2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.683 del 20.3.2019 con la quale è stato costituito il fondo per le politiche dello sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2019 che prevede nella ipotesi di riparto di destinare al finanziamento del conferimento degli incarichi di "Posizione Organizzativa" la somma di € 194,971,45;

VISTA la Deliberazione di G.C. N. 252 del 3.7.2019 con la quale:

- sono state individuate nella struttura organizzativa dell'Ente n.24 "posizioni organizzative" distinguendole in tre fasce di importo graduato in ragione della complessità dei procedimenti assegnati nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione;
- è stata determinata la pesatura delle singole posizioni organizzative;
- è stata determinata in anni tre la durata massima dell'incarico da conferire;
- è stato destinato alla retribuzione del risultato delle P.O. la quota del 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le P.O. previste.

CONSTATATO che al Settore Servizi Finanziari sono state assegnate n. tre posizioni organizzative, parametrize come di seguito:

- Unità Organizzativa Contabilità Generale: posizione organizzativa di 2^a fascia - importo pari ad € 7.570,00;
- Unità Organizzativa Bilancio, Programmazione e Pianificazione Strategica: posizione organizzativa di 3^a fascia - importo pari ad € 6.500,00;
- Unità Organizzativa Trattamento Economico del Personale: posizione organizzativa di 3^a

fascia - importo pari ad € 6.500,00.

RAVVISATA la necessità di conferire gli incarichi di posizione organizzativa sopra richiamati.

VISTO il Regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e il conferimento dei relativi incarichi approvato con Deliberazione di Giunta comunale n.192/2019;

LETTI gli articoli 5,6 e 10 del soprarichiamato Regolamento che disciplinano rispettivamente:

- a) Modalità di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;
- b) Conferimento e durata;
- c) Modalità selettive;

RENDE NOTO

E' indetta, ai sensi dell'art.10 del Regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e il conferimento dei relativi incarichi, procedura per il conferimento dell'incarico di "posizione organizzativa" nelle seguenti Unità Organizzative:

Unità Organizzativa Contabilità Generale

Unità Organizzativa Bilancio, Programmazione e Pianificazione Strategica

Unità Organizzativa Trattamento Economico del Personale

ART.1

Possono presentare domanda di partecipazione a ricoprire l'incarico di posizione organizzativa tutti i dipendenti di CAT D aventi rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, in possesso dei requisiti di cui all'art.5 del Regolamento;

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti previsti per ricoprire l'incarico. Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum formativo-professionale del candidato;

ART.2

MODALITA E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

- I candidati in possesso dei requisiti possono presentare la domanda di candidatura e la documentazione richiesta indirizzandola al Settore Servizi Finanziari del comune mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo.torredelgreco@asmepec.it entro e non oltre le ore 13,00 del 19 luglio 2019.

Il candidato che non dispone di posta elettronica certificata può presentare la domanda e l'acclusa documentazione direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente entro il termine stabilito. Il rispetto del termine di presentazione sarà comprovato dal protocollo apposto in sede di ricezione dall'addetto al servizio.

Il responsabile del servizio protocollo, scaduto il termine utile di presentazione trasmetterà le domande pervenute al Dirigente dei Servizi Finanziari.

Le domande non sottoscritte e quelle presentate dopo il termine di scadenza fissato non saranno prese in considerazione. Alle domande già presentate non sono ammesse integrazioni oltre il termine di scadenza fissato.

la domanda di partecipazione e il curriculum possono essere sottoscritti con le seguenti modalità:

- Con firma digitale;
- Con firma autografa su documento cartaceo allegando copia del documento di identità in corso di validità;

ART.3

ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

- l'incarico è conferito con Determinazione Dirigenziale del Dirigente del Settore ed a suo insindacabile giudizio valutati i titoli e il curriculum dei candidati e può essere rinnovato con le stesse modalità;

ART.4

DURATA DELL'INCARICO

- L'incarico è conferito per un periodo massimo non superiore a tre anni e non inferiore ad anni uno dal Dirigente del Settore

- l'incarico conferito può essere revocato, con provvedimento scritto e motivato, prima della scadenza dal soggetto che ha proceduto al conferimento. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato.

- in caso di assenza temporanea e comunque per un periodo non inferiore a tre mesi del titolare dell'incarico di posizione organizzativa la stessa può essere avocata al Dirigente del settore o assegnata ad interim ad altro titolare di posizione organizzativa

ART.5

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e nella sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale, sottosezione "avvisi".

Torre del Greco, 8.7.2019

IL DIRIGENTE

Dott. Massimiliano Palumbo